

UTILISATION DE DOKUWIKI

I PARLEZ-VOUS WIKI ?

Un Wiki est un site Internet ou sur un réseau local, dans lequel chacun peut contribuer, c'est à dire modifier le contenu des pages. On peut limiter cette possibilité à certaines personnes seulement, c'est ce que nous ferons sur notre wiki et celui de la communauté de communes.

Le mot wiki vient de la répétition *wiki wiki*, qui signifie rapide. Il a été utilisé la première fois pour un site Internet par l'informaticien Ward Cunnigam, qui avait ajouté cette fonctionnalité au site qu'il gérait.

Les wikis ont généralement des noms commençant par wiki, WikiEduQuebec, WikiPen, WikiVersity, WikiPedia, mais aussi JurisPedia, RenéWiki, etc.

Un bon prototype est l'encyclopédie en ligne WikiPedia ou l'université en ligne WikiVersité.

<http://fr.wikipedia.org>

<http://fr.wikiversity.org>

1) À ce niveau, je vous sens inquiets :

On peut aussitôt penser que c'est le chaos, particulièrement sur WikiPedia, l'encyclopédie libre en ligne, car on imagine que "les gens", vont écrire n'importe quoi. La consultation de WikiPedia, suffit à nous détromper, ce n'est pas le chaos :

La revue ZD Net a donné cette information, La revue scientifique Nature a voulu vérifier la fiabilité des informations disponibles sur son site, en les comparant à celles publiées dans l'Encyclopaedia Britannica. Il a donc soumis différentes pages, provenant des deux sources et traitant des mêmes sujets scientifiques, à des experts de ces domaines. Sans leur préciser la provenance des documents.

162 erreurs pour Wikipedia, 123 pour la Britannica

La revue a ensuite analysé les résultats de 42 des commentaires reçus. Au total, seules 8 erreurs sérieuses - 4 dans chaque source - ont été relevées par les experts, relevant d'incompréhension générale de concepts clés. Ensuite, des erreurs moins importantes, des omissions ou des indications sources de confusion ont été pointées: 162 du côté de Wikipedia, contre 123 chez Britannica. Soit en moyenne 3,86 erreurs par article pour le site, et 2,92 pour Britannica.

Comment cela se fait-il ? On peut penser que c'est le concept même de l'Internet : chacun peut écrire ce qu'il veut, mais tout le monde le voit. Vous pouvez

tout à fait écrire un article sur Neuvic, disant que c'est une ville lacustre, qui a des installations d'enseignement situées sous le lac. Soit cela n'intéresse personne et l'article restera ainsi, soit cela intéresse du monde et il ne manquera pas d'y avoir des corrections. Vous-même pouvez tout à fait, corriger des articles de WikiPedia.

On imagine alors qu'un Wiki est un bon outil de travail collaboratif, de travail en commun pour rédiger des articles, des modes d'emploi, des conseils pour des parcours de découverte, des articles sur la faune ou la flore. Nous allons utiliser un wiki pour une partie du programme d'informatique de SER et dans la communauté de communes virtuelle.

2) L'exemple de DokuWiki, les outils nécessaires :

Pour gérer un wiki, il vous faut **un espace sur un serveur** local ou un site Internet, chez Free par exemple. La procédure d'installation sera décrite plus loin.

Il faut ensuite un **logiciel** qui permet de créer et de gérer le wiki, WikiMedia est celui de WikiPedia et on peut voir des sites qui l'utilisent qui ont conservé la même disposition et les mêmes fonctionnalités, WikiNi qui fonctionne très bien et très simplement mais ne permet pas d'insérer d'images, SpiKini associé au CMS SPIP, etc. Nous utiliserons **DokuWiki** car il est simple à installer chez Free, même s'il faut lui appliquer un **patch** (un correctif) qui sera décrit plus loin. C'est un logiciel libre et gratuit.

3) Installation de DokuWiki chez Free :

- 1) Il faut télécharger DokuWiki sur <http://dokuwiki.fr/doku.php> en cliquant en haut à gauche sur le mot **Téléchargez**. Si le téléchargement ne fonctionne pas, vous pouvez cliquer avec le bouton droit sur ce lien et choisir **Enregistrer la cible du lien sous**.
- 2) Utilisez par exemple **7-Zip** pour décompresser cette archive et copiez-là à la racine = à l'entrée de votre site Free. Vous pourrez renommer le dossier en dokuwiki par exemple. C'est assez long à transférer.
- 3) Lancez DokuWiki en tapant <http://monsite.free.fr/dokuwiki/install.php> dans n'importe quel navigateur.

Si la première page qui s'affiche est en anglais, vous pouvez cliquer dans la liste des langues en haut à droite, pour choisir le français : fr.

Vous pourrez utiliser <http://neuvicstage12.free.fr/wikiessai>, mais je ne remettrai pas à zéro la configuration, donc vous ne verrez pas à chaque fois la page de configuration de départ.

Il faut entrer ici le nom du wiki qui sera affiché en haut de chaque page



DokuWiki Installeur

Nom du Wiki

Activer les ACL (recommandé)

Super-utilisateur

Nom complet

Adresse de courriel

Mot de passe

Répéter nouveau mot de passe

Politique d'ACL initiale

Le super-utilisateur est l'administrateur, en principe c'est vous. Vous pouvez donner le pseudonyme qui sera affiché puis un autre nom dans **Nom complet**. Donnez ensuite le mot de passe.

La partie **ACL** (Access Control List) définit le mode de fonctionnement, c'est à dire les droits pour les utilisateurs. En cliquant sur la flèche à droite, vous pourrez choisir :

Wiki ouvert, c'est la configuration par défaut, tous les visiteurs peuvent tout lire et tout modifier.

Wiki public, dans lequel les visiteurs peuvent tout lire, mais seuls les membres inscrits peuvent écrire.

Wiki fermé, seuls les membres peuvent accéder au wiki pour lire et écrire.

N'oubliez pas de cliquer sur Enregistrer en bas à gauche.

Si les choses se sont bien passées, ce message s'affiche : **L'installation s'est terminée avec succès**. Vous pouvez maintenant supprimer le fichier install.php. Continuer avec [votre nouveau DokuWiki](#).

Une fois arrivé à ce message, il faut quitter votre wiki, en fermant par exemple le navigateur et appliquer des correctifs qui sont nécessaires car Free utilise des règles de sécurités, qui n'ont pas été prévues par les concepteurs de DokuWiki.

- 3) Chez Free, il est nécessaire d'installer un patch, un correctif, en plus. Il est sur vos clefs ou sur le cd, dans le dossier Patch pour DokuWiki chez Free. Avec votre logiciel de transfert FTP, il faut vous placer dans le dossier dokuwiki dans votre site Free. Vous voyez alors des dossiers bin, inc et lib. Dans le dossier du patch, il y a les mêmes dossiers, il suffit de les transférer.

Fillezilla vous avertira que ces dossiers existent déjà et vous demandera si vous voulez les remplacer, il faut répondre oui.

- 4) Malheureusement il reste encore un défaut, l'un des programmes de Dokuwiki, cherche un fichier JSON.php, or ce fichier est en minuscules json.php. À l'aide Fillezilla, il faut le renommer avec les majuscules, mais en laissant la partie php en minuscules. Ouf, c'est fini.

II LA PREMIÈRE PAGE DE VOTRE WIKI :

Il est ensuite normal d'aboutir à cette page, car vous n'avez encore rien publié.

[[start]]
WIKI D'ESSAI SER

Afficher le texte source
Anciennes révisions
Derniers changements

Rechercher

Piste:

Cette page n'existe pas encore

Vous avez suivi un lien vers une page qui n'existe pas encore. Si vos droits sont suffisants, vous pouvez utiliser le bouton [Créer cette page](#).

Afficher le texte source
Anciennes révisions
Connexion
Index
Haut de page



En haut à gauche est indiqué le titre de la page dans laquelle vous vous trouvez. La première fois il est écrit `[[START]]` ou Accueil, ce qui signifie que vous êtes à l'entrée du wiki. À droite il y a le nom de votre wiki.

Il est indiqué que cette page n'existe pas encore et qu'il faut cliquer sur le bouton **Créer cette page**, mais vous le trouvez nulle part... Que se passe-t-il ? Votre inquiétude grandit... En fait nous avons choisi de créer un wiki que tout le monde peut lire, mais dans lequel seuls les personnes enregistrées peuvent écrire ! Et pour l'instant, des personnes enregistrées, oui c'est cela, il n'y a que l'administrateur. En arrivant pour la première fois sur le wiki, vous n'êtes pas encore identifié et vous ne bénéficiez pas du droit d'écrire.

C'est également pour cela qu'il n'y pas de nom de page en haut à gauche, mais seulement la mention `[[START]]` ou Accueil.

Il faut donc que nous nous identifions pour bénéficier de nos droits.

1) Identification sur DokuWiki :

Cliquez sur le bouton **Connexion** et utilisez pour l'instant le nom admin et le mot de passe neuvic et cliquez sur le nouveau bouton **Connexion**.

Vous n'avez pas encore de compte ? Enregistrez-vous ici : [S'enregistrer](#)

Mot de passe oublié ? Faites-vous envoyer votre mot de passe : [Envoyer le mot de passe](#)

L'interface change et devient :

[[start]] WIKI D'ESSAI SER

Créer cette page Anciennes révisions Derniers changements Rechercher

Piste:

Cette page n'existe pas encore

Vous avez suivi un lien vers une page qui n'existe pas encore. Si vos droits sont suffisants, vous pouvez utiliser le bouton [Créer cette page](#).

Connecté en tant que : admin

Créer cette page Anciennes révisions

Admin Mettre à jour le profil Déconnexion Index Haut de page

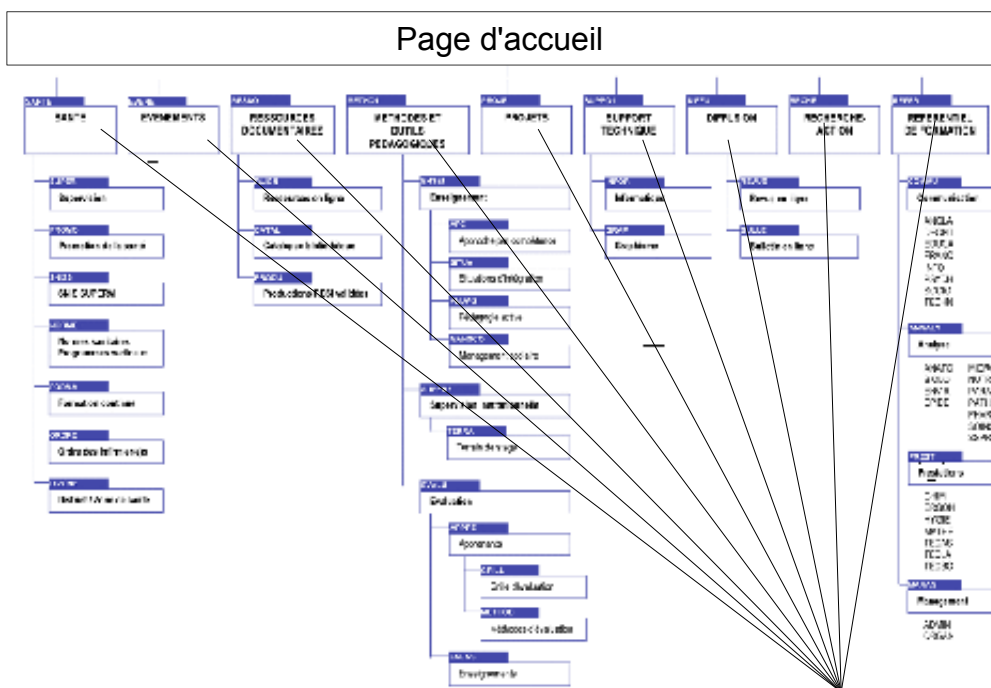
RSS XML FEED CC LICENSED \$1 DONATE PHP POWERED W3C XHTML 1.0 W3C CSS DOKUWIKI

Vous pouvez alors créer la page en cliquant sur le bouton **Créer cette page** en haut à gauche.

2) Création des pages :

Tous les wikis et donc DokuWiki, fonctionnent de la même façon pour créer une page.

Chaque page est reliée à une autre page et si l'on veut créer une nouvelle rubrique, on modifie très simplement la page d'Accueil. Autrement dit un wiki est une arborescence, comme sur un disque dur avec la racine, les sous-dossiers, les sous-sous-dossiers, etc.



Sur cette page d'accueil, il y a des liens vers toutes ces pages, ici il y a neuf intitulés de rubriques, qui pointent vers les pages du niveau inférieur, etc.

*Il ne faut pas qu'il y ait de page orpheline, c'est à dire une feuille qui ne serait pas reliée soit directement au tronc, soit à une branche elle-même reliée au tronc. S'il y a une page orpheline, elle n'est visible qu'en cliquant sur le bouton **Index** qui donne accès à toutes les pages. C'est pour cela que l'on ne crée pas de page à partir de rien bien que ce soit possible, mais en plaçant d'abord un lien vers elle, dans la page qui la contiendra.*

*Si s'agit un article ne dépend pas d'un autre, alors on le fait dépendre de la page **START** ou Accueil qui est celle de plus haut niveau.*

3) Lors de la première connexion :

Cliquez sur le bouton **Créer cette page** dans la page **START** = la page d'accueil.

Créer cette page en cliquant sur le bouton **Créer cette page**.

Tapez Bienvenue dans le WikidEssai et sélectionnez cette phrase puis cliquez sur la bouton **H1** pour que ce texte d'affiche en grand. Cliquez sur le bouton **Aperçu** afin de voir le résultat.

Écrivez la phrase suivante puis Autre page. Sélectionnez ces deux mots et cliquez sur le bouton **Lien interne**.



===== Bienvenue dans le WikidEssai =====

Pour l'instant nous faisons des essais.

[[Autre page]]

Vérifiez n'oublier pas de cliquer sur le bouton **Enregistrer** pour placer la page dans le wiki. Vous êtes ramené à la page précédente qui est l'**accueil START**. Elle a alors cet aspect :

[[start]]

WIKI D'ESSAI SER

Éditer cette page Anciennes révisions Derniers changements Rechercher

Piste: >> syntax >> playground >> start

Bienvenue dans le wikidEssai

Pour l'instant nous faisons des essais. [Autre page](#)

Connecté en tant que : admin start.txt · Dernière modification: 16/09/2007 22:44 par admin

Éditer cette page Anciennes révisions Admin Mettre à jour le profil Déconnexion Index Haut de page

Il suffit alors de cliquer sur le lien en rouge, couleur qui indique que la page correspondante n'existe pas encore, pour créer cette autre page.

4) Créer les autres pages du wiki :

Le principe est donc simple, soit la page est une nouvelle idée et il faut la créer à partir de la page START ou Accueil, soit elle se rapporte à une rubrique (page) déjà créé et il faut la créer à partir de celle dont elle dépend.

Nous verrons plus tard d'autres façons de créer des pages

a- Le bouton Anciennes révisions :

Permet de voir les versions précédentes des articles car elles sont gardées en mémoire par DokuWiki. Il correspond à l'onglet Historique de Wikipedia. Il est présent pour tout le monde, visiteurs ou enregistrés.

b- Le bouton Derniers changements :

Il est très important dans un wiki car il permet de voir la liste des pages qui ont été changées et qui les a changées. Il est présent pour tout le monde.

c- Le bouton Notifier les modifications :

Il vous permet d'être averti par courrier lorsque quelqu'un a modifié l'article que vous êtes en train de lire, que vous l'avez écrit ou non. Il n'est présent que pour les personnes enregistrées.

d- La piste :

En haut à gauche, sous le bouton **Afficher le texte source**, il y a le mot **Trace**, suivi par la liste des pages visitées, l'historique des pages visitées. Vous savez ainsi à tout moment où vous vous trouvez dans la structure du wiki et vous pouvez revenir en cliquant, à n'importe quelle page déjà visitée. Elle est présente pour tout le monde, visiteurs ou enregistrés.

5) Wikipedia semble ne pas fonctionner de cette façon :

En fait on comprends que les articles d'une encyclopédie, ne dépendent guère d'une page précédente donc dans Wikipedia l'essentiel des recherches se fait à partir de la fonction **Rechercher**.

Par contre dans la plupart des articles, on va trouver des liens vers d'autres articles. C'est ce que nous ferons souvent dans notre wiki également.

III L'ÉDITEUR DE DOKUWIKI :

L'éditeur est un traitement de texte généralement simplifié, qui permet de rédiger les pages. L'éditeur proposé au départ pour DokuWiki n'est pas wysiwyg, what you see is what you get, ce que vous voyez est ce que vous obtenez. C'est à dire que lorsque par exemple, vous mettez des caractères en gras, ils n'apparaissent pas en gras, mais entourés d'étoiles ****caractères en gras****.

Pour mieux voir ce que l'on fait, il faut utiliser le bouton **Visualiser** et éventuellement revenir à la page pour la modifier.

Il existe un **plugin** qui permet d'utiliser l'éditeur wysiwyg FCKEditor, comme avec Guppy. Son utilisation est très simple, son installation sera vue en td.



En posant le pointeur de la souris sur les boutons, sans cliquer, une info-bulle est affichée, qui vous indique à quelle fonction correspond le bouton.

Lien interne : permet de créer un lien vers une page existante ou à créer dans le wiki .

Lien externe : permet de créer un lien vers une page Internet.




Signature : insère votre pseudonyme sur le wiki avec un lien vers l'adresse électronique que vous avez indiquée lors de votre inscription.

Émoticons ou smileys : pour placer des smileys dans votre texte pour le commenter.

Insertion d'images dans un article :

On ne peut pas mettre d'image par un simple copier coller, il faut d'abord que les images aient été transférées dans le dossier des images de DokuWiki. Pour cela il faut cliquer sur cette icône, la fenêtre suivante s'ouvre :

Sélection de fichier :

<input type="checkbox"/> Gardez la fenêtre ouverte pendant la sélection <input type="checkbox"/> Masquer détails <ul style="list-style-type: none"> [-] [root] [-] wiki 	<p>Envoyer un fichier dans la catégorie courante ici. Pour créer des sous-catégories, préfixez le nom du fichier par le nom de la sous-catégorie séparée par un double point.</p> <p>Sélectionnez un fichier à envoyer : <input type="text"/> <input type="button" value="Parcourir..."/></p> <p>Donnez un "wikiname" (optionnel) : <input type="text"/> <input type="button" value="Envoyer"/></p> <p><input type="checkbox"/> Écraser le fichier cible</p>
<p> 2007.09.19-18.23.33.gif (1280×768 20/09/2007 04:57 7.6 KB)  </p>	

Dans la partie inférieure, vous voyez les images déjà présentes dans le dossier des images. Pour en insérer une, il suffit de vous placer à l'endroit voulu de votre texte et de double-cliquer sur l'image.

Pour charger une image afin de pouvoir l'insérer dans un article, il suffit de cliquer sur le bouton **Parcourir** et une fois choisie, de cliquer sur le bouton **Envoyer**. Elle apparaît ensuite dans la partie inférieure et il faut double-cliquer dessus pour l'insérer à l'endroit choisi.

IV LA GESTION DES UTILISATEURS :

1) Création des utilisateurs en ligne par eux-mêmes :

Pour qu'une personne soit enregistrée, il faut qu'elle s'inscrive en cliquant sur le bouton **Connexion**. C'est peut-être une information à placer sur la page d'accueil de votre wiki si vous souhaitez que les visiteurs puissent devenir membres, sinon c'est l'administrateur qui crée les comptes utilisateurs.

Dans ce cas, il est possible d'éditer la page de connexion et de supprimer la partie consacrée à l'inscription des nouveaux.

S'enregistrer

Utilisateur

Nom complet

Adresse de courriel

Il faut une vraie adresse car le mot de passe est généré par DokuWiki et est envoyé à l'adresse indiquée, cela permet de ne pas inscrire de personnes contre leur gré. Après la demande, elle reçoit un message de ce genre :

Bonjour usager !

Voici vos identifiants pour Wiki d'essai SER sur <http://neuvicstage12.free.fr/wikiessai/>

Utilisateur : usager
Mot de passe : sojkev10

--

Ce mail a été envoyé par DokuWiki de <http://neuvicstage12.free.fr/wikiessai/>

2) Création d'un utilisateur par l'administrateur :

Champ	Valeur
Identifiant :	<input type="text"/>
Mot de passe :	<input type="text"/>
Nom :	<input type="text"/>
Courriel :	<input type="text"/>
Groupes :	<input type="text"/>
Notifier l'utilisateur :	<input type="checkbox"/>
<input type="button" value="Ajouter"/>	

Dans **Admin**, il faut cliquer sur **Gestion des utilisateurs** et dans le bas de la page, il y a l'interface de création

Identifiant pour la connexion

Nom qui apparaîtra dans les articles écrit par cet utilisateur.

Il faut taper vous-même le nom du groupe auquel vous voulez que la personne appartienne. Vous pouvez

la faire appartenir à plusieurs groupes en les donnant ici et en les séparant par des virgules.

En cochant **Notifier l'utilisateur**, il sera averti de son inscription. C'est important lorsque vous changez un utilisateur de groupe, comme nous le verrons dans le chapitre suivant. Il faut cliquer sur le bouton **Ajouter**, à la fin.

V GROUPES D'UTILISATEURS :

1) Création des groupes et gestion des droits :

Afin de gérer plus finement les utilisateurs, on peut créer des groupes et définir des droits différents pour chacun. Pour cela, il faut aller dans la partie **Admin / Gestion de la liste des contrôles d'accès**. Il suffit de saisir un nom de groupe dans le champ **Groupe** et de cliquer sur enregistrer après avoir défini les droits de ce groupe.

Ajouter une nouvelle entrée					
Permission pour * (Catégorie) <input type="text"/> Groupe <input type="text"/>					
<input type="checkbox"/> Lecture <input type="checkbox"/> Écriture <input type="checkbox"/> Création <input type="checkbox"/> Télécharger <input type="checkbox"/> Effacer <input type="button" value="Enregistrer"/>					
Permission pour Catégorie *					
Groupe ALL	<input checked="" type="checkbox"/> Lecture	<input checked="" type="checkbox"/> Écriture	<input checked="" type="checkbox"/> Création	<input checked="" type="checkbox"/> Télécharger <input type="checkbox"/> Effacer	<input type="button" value="Rafraîchir"/> <input type="button" value="Effacer"/>
Groupe essai2	<input checked="" type="checkbox"/> Lecture	<input checked="" type="checkbox"/> Écriture	<input type="checkbox"/> Création	<input type="checkbox"/> Télécharger <input type="checkbox"/> Effacer	<input type="button" value="Rafraîchir"/> <input type="button" value="Effacer"/>

Vous pouvez modifier les droits des groupes existants en cochant les cases correspondantes et en cliquant sur le bouton **Rafraîchir**.

2) Attribution d'un groupe à un utilisateur :

Cela ne peut être fait que par l'administrateur. Chaque utilisateur qui s'inscrit lui-même, si vous avez autorisé cela, fait partie automatiquement du groupe par défaut. Seul l'administrateur peut changer le groupe (par défaut) d'un utilisateur.

Attention, pour attribuer un groupe autre que le groupe par défaut, à un utilisateur qui s'est créé tout seul en utilisant le formulaire en ligne, actuellement dans DokuWiki, il faut supprimer l'utilisateur et le re-crée en lui attribuant le groupe voulu. Il faut donc en avertir l'usager en question.

Pour le supprimer il faut aller dans **Admin / Gestion des utilisateurs** et dans le haut de cette page, il suffit de cliquer dans la case à gauche de l'utilisateur et ce cliquer ensuite sur le bouton **Supprimer la sélection**.

	Identifiant	Nom	Courriel	Groupes
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	admin	Guy	limousin2@free.fr	admin, user
<input checked="" type="checkbox"/>	usager	usager	usager@usager.fr	essai2
<input type="button" value="Supprimer la sélection"/>		<input type="button" value="Réinitialiser la recherche"/>		<input type="button" value="Démarrage"/> <input type="button" value="Précédent"/> <input type="button" value="Suivant"/> <input type="button" value="Dernier"/>

Pour le re-créer, il suffit de le créer comme indiqué au paragraphe pr  c  dent.

VI CATÉGORIES :

Les catégories ou espaces de noms, sont en fait des dossiers qui contiennent des pages. Le fait de pouvoir gérer les droits sur les catégories, les dossiers, permet de contrôler toutes les pages d'une catégorie, d'un dossier, sans devoir parcourir chaque page pour en définir les droits.

Création d'une catégorie (d'un dossier) :

Attribution de droits sur ce dossier :

VII LA CONFIGURATION DE DOKUWIKI :

Une fois identifié en administrateur, les fonctions accessibles changent et en cliquant sur le bouton **Admin**, vous avez accès à cette interface :

- Gestion de la liste des contrôles d'accès
- Gestion des utilisateurs
- Gérer les plug-ins
- Gestionnaire de réversion
- Paramètres de configuration

Nous allons utiliser la configuration à un premier niveau simple.

Titre du wiki pour modifier si besoin est, le titre de votre wiki

Nom de la page d'accueil au départ START, vous pouvez remplacer par exemple par Accueil.

URL de base l'adresse Internet de votre wiki, par exemple :
http://monsitefree.free.fr/dokuwiki.

Format de date remplacer Y/m/d par d/m/Y

Groupe par défaut pour franciser, vous pouvez remplacer users par utilisateurs ou ce qui vous plaît.

Activer la correction d'orthographe cocher la case.

VIII LA SYNTAXE WIKI :

Dokuwiki est conforme à la syntaxe générale des wikis. Vous pouvez avoir accès à celle-ci en cliquant sur le bouton **Index**. Si elle s'affiche en anglais, cette page peut être chang  e par celle-ci par exemple : <http://wiki.spygestion.fr/wiki/syntax>.